 lapha.fi		Sivu 1/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

AVUKSI OMAISILLE



*Surusta
en tiennyt mitään,
tuskasta
en tiennyt mitään.
En siitä, mitä on
pohjaton kaipaus.*


*Uskoin
ihmisen voimiin,
luotin elämän kulkuun, sen syihin
ja seurauksiin.*

*Nyt olen sanaton.
(Maija ja Aino Tanhua)*

Tiedät paremmin kuin kukaan, miten köyhiä sanat ovat.


Haluamme silti sanoa, että olemme mukana surussasi ja toivomme sinulle voimia.

Olemme koonneet tähän esitteeseen tietoa. Se voi antaa joitakin vastauksia mielessäsi oleviin kysymyksiin.

 lapha.fi		Sivu 2/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

Sisällys

1	Ohjeita vainajan omaisille ja muille läheisille	3
2	Tieto kuolemasta	3
3	Vainajan säilytys ja omaisille näyttö	3
4	Kuolintodistus	4
5	Hautauslupa	4
6	Kuolemansyynselvitys - ruumiinavaus.....	4
	<i>Oikeuslääketieteellinen ruumiinavaus:</i>	5
	<i>Jos vainajalle ei tehdä ruumiinavausta:.....</i>	6
7	Vainajan säilytys ja hakeminen patologian osastolta.....	6
8	Vainajan omaisuuden noutaminen sairaalasta	7
9	Sairaalapastori.....	7
10	Lapin keskussairaalan sosiaalityöntekijä	8
11	Psykososiaalinen tuki	8
12	Hautausavustus.....	9
13	Perhe-eläke	10
14	Mitä asioita on muistettava, kun omainen kuolee?	10
15	Lapin hyvinvointialueen seurakuntien ja kuntien sosiaalitoimistojen yhteystietoja.....	13

 lapha.fi		Sivu 3/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

1 Ohjeita vainajan omaisille ja muille läheisille

Toivomme, että seuraavista tiedoista on apua omaisenne kuoleman aiheuttamissa käytännön kysymyksissä ja toimissa. Omaistanne hoitaneen osaston henkilökunta on valmis antamaan lisätietoja ja opastusta.

2 Tieto kuolemasta


Tieto kuolemasta lähetetään virkateitse Digi- ja väestötietovirastoon (ent. maistraatti) rekisteröitäväksi väestötietojärjestelmään, josta tieto välittyy esim. seurakuntaan, Kelan toimistoon ja useimpiin pankkeihin. Rekisteröinnin tapahduttua voitte hoitaa virasto- ja pankkiasioita **vainajan virkatodistuksella, jonka saatte seurakunnalta tai Digi- ja väestötietovirastolta**. Lääkärin kirjoittamaa hautauslupaa tai kuolintodistusta ei tarvita virasto- ja pankkiasioiden hoitoon.

3 Vainajan säilytys ja omaisille näyttö

Vainaja siirretään terveydenhuollon yksiköstä patologian yksikköön, jonka jäähyväishuoneessa voitte käydä katsomassa vainajaa, joko ennen vainajan poisvientiä tai sen yhteydessä. Vainajan näyttöaika on **sovittava etukäteen** päällekkäisyyksien välttämiseksi patologian osastosihteerin kanssa.

Lapin keskussairaala Rovaniemi, Puh. 040 705 9113

Länsi-Pohjan keskussairaala Kemi, Puh. 040 149 1315

 lapha.fi		Sivu 4/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

4 Kuolintodistus

Kuolintodistuksen kirjoittaa vainajaa hoitanut lääkäri. Kuolintodistus kirjoitetaan kuolleeksi toteamisen jälkeen ja todistuksesta selviää vainajan kuolinsyy. Mikäli kuolemaa edeltävät tapahtumat tai vainajan perussairaus ei selitä vainajan kuolinsyytä, voidaan kuolinsyy selvittää lääketieteellisessä tai oikeuslääketieteellisessä ruumiinavauksessa. Tällöin kuolintodistuksen saaminen voi kestää useita kuukausia. **Kuolintodistusta ei kuitenkaan tarvita viranomaisten, vakuutusyhtiöiden tai pankkien kanssa asioimiseen.** Vainaja voidaan myös haudata ennen kuolintodistuksen saamista.


5 Hautauslupa

Hautajaisten järjestämistä varten tarvitaan hautauslupa. Läheistänne hoitanut lääkäri kirjoittaa hautausluvan silloin kun kuolinsyy on selvillä eikä ruumiinavaukselle ole tarvetta. Mikäli kuolemansyynselvittämiseksi tehdään ruumiinavaus, hautauslupa kirjoitetaan näiden tutkimusten jälkeen. Hautauslupa toimitetaan siihen yksikköön, jossa vainaja on säilytettynä (esim. Lapin keskussairaalan tai Länsi-Pohjan keskussairaalan patologian yksikkö). Hautauslupa luovutetaan vainajan luovutuksen yhteydessä. Omainen tai omaisen valitsema hautauslaitos toimittaa hautausluvan seurakuntaan tai krematorioon hautaustavasta riippuen.

Hautajaisjärjestelyt voidaan aloittaa ennen hautausluvan saamista.

6 Kuolemansyynselvitys - ruumiinavaus

Kuolemansyyn selvittäminen voidaan tehdä lääketieteellisessä tai oikeuslääketieteellisessä ruumiinavauksessa. Lääketieteellinen ruumiinavaus tapahtuu ainoastaan vainajan omaisten kirjallisella tai puhelimitse annetulla suullisella luvalla. Lääketieteellistä ruumiinavausta ei

 lapha.fi		Sivu 5/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

tehdä, jos omainen kieltäytyy. Oikeuslääketieteellinen ruumiinavaus tehdään viranomaisten määräyksestä eikä omainen voi kieltää sen suorittamista.

Lääketieteellinen ruumiinavaus:

Vainajalle tehdään lääketieteellinen ruumiinavaus, jos vainajan oireet ennen kuolemaa vaativat selvittämistä tai jos tunnettujen tautien keskinäinen merkitys kuolemalle on epäselvä. Omaiset voivat tiedustella avauspäivää Lapin keskussairaalan patologian yksiköstä puh. **040 705 9113** tai Länsi-Pohjan keskussairaalan patologian yksiköstä puh. **040 149 1315** (ma–pe klo 7.00–15.00).


Hautausjärjestelyt voi aloittaa ennen ruumiinavausta, mutta kuitenkin siten, että **hautaus on sovittava tapahtuvaksi vasta ruumiinavauksen jälkeen**. Kaikista lääketieteellisen ruumiinavauksen kustannuksista vastaa Lapin hyvinvointialue.

Ruumiinavauksen tehnyt patologi kirjoittaa hautausluvan, joka annetaan vainajan luovutuksen yhteydessä hautaamisesta huolehtivalle (omainen tai hautaustoimisto). Lähettävä lääkäri kirjoittaa patologin lausunnon perusteella kuolintodistuksen. Kuolinsyytä voitte tiedustella vainajaa hoitaneelta lääkäriltä.

Jos lääketieteellinen ruumiinavaus joudutaan siirtämään siinä ilmenneiden löydösten vuoksi oikeuslääketieteelliseksi ruumiinavaukseksi, siitä ilmoitetaan omaisille.

Oikeuslääketieteellinen ruumiinavaus:

Vainajalle tehdään oikeuslääketieteellinen ruumiinavaus kuolemansyyn selvittämiseksi silloin, kun kuoleman ei tiedetä johtuneen sairaudesta tai kuoleman syynä on ollut esim. tapaturma, hoitotoimenpide tai kuolema on muuten tapahtunut yllättävästi. Kaikista oikeuslääketieteellisten tutkimusten kustannuksista ja kuljettamisesta tutkimuspaikalle vastaa Suomen valtio.

 lapha.fi		Sivu 6/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

Omaisten yhteydenotot ja asiakirjoja koskevat tiedustelut: **Oikeuslääkärin toimisto puh. 029 524 8013** arkisin klo 8–16 tai Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen verkkosivuilla osoitteessa: <https://thl.fi/fi/palvelut-ja-asiointi/valtion-sosiaali-ja-terveydenhuollon-erityispalvelut/oikeuslaakinta%20>

Hautaus on sovittava tapahtuvaksi vasta oikeuslääketieteellisen ruumiinavauksen jälkeen, hautausjärjestelyt voitte aloittaa jo ennen kuolemansyyn selvittämiseksi tehtäviä tutkimuksia.

Ruumiinavauksen tehnyt oikeuslääkäri kirjoittaa hautausluvan, joka toimitetaan vainajan mukana hautaamisesta huolehtivalle. Ruumiinavauksen suorittanut oikeuslääkäri voi antaa pyydettäessä lähiomaiselle alustavia tietoja ruumiinavauksen tuloksista puhelimitse.

Kuolinsyytä voitte tiedustella oikeuslääkäriltä puh. **029 524 8013** arkisin klo 8–16.


Jos vainajalle ei tehdä ruumiinavausta:

Vainajaa hoitanut lääkäri vastaa kuoleman ilmoittamisesta väestötietorekisteriin sekä kirjoittaa kuolintodistuksen ja hautausluvan. Jos potilas kuolee muualla kuin Lapin keskussairaalassa tai Länsi-Pohjan keskussairaalassa, mutta tuodaan säilytykseen keskussairaalan patologian yksikköön, kuolintodistuksen ja hautausluvan kirjoittaa vainajan kuoleman todennut tai vainajaa hoitanut lääkäri.

Kuolinsyytä voitte tiedustella hoitaneelta lääkäriltä. Hautausjärjestelyt voi aloittaa ennen kuolemansyynselvityksen ja hautausluvan valmistumista.

7 Vainajan säilytys ja hakeminen patologian osastolta

Omaiset voivat olla läsnä hautaustoimiston noutaessa vainajaa. Mikäli omaiset haluavat noutaa vainajan ilman hautaustoimistoa, on siitä neuvoteltava erikseen luovuttavan yksikön

		Sivu 7/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

kanssa. Vainajan haku aika on sovittava etukäteen päällekkäisyyksien välttämiseksi patologian yksikön kanssa.

Lapin keskussairaala Rovaniemi, Puh. 040 705 9113

Länsi-Pohjan keskussairaala Kemi, Puh. 040 149 1315

Hautaustilaisuuden järjestämisestä ja muista käytännön asioista saatte neuvoja kirkkoherranvirastosta tai Digi- ja väestötietovirastosta, Rovaniemen ja Kemin seurakuntien hauta- ja puistotoimistoista sekä päivystäviltä papeilta. Hautaustoimistot palvelevat teitä kaikissa hautajaisasioissa.

Omaisista pyydetään ottamaan viipymättä yhteys hautaustoimistoon hautausjärjestelyjä varten rajallisten säilytystilojen vuoksi.


8 Vainajan omaisuuden noutaminen sairaalasta

Vainajan arvoesineet ja vaatteet luovutetaan vuodeosastolta omaisille, tai heidän valtuuttamalle hautaustoimiston edustajalle.

Sairaalan ulkopuolelta tuotujen vainajien henkilökohtaisia tavaroita voitte tiedustella poliisilaitokselta puh: **029 5466 250, Hallituskatu 3 B, 96100 ROVANIEMI, 0400 870454**, Lapin keskussairaalan patologian yksiköstä **040 705 9113** tai Länsi-Pohjan keskussairaala patologian yksiköstä **040 149 1315**.

9 Sairaalapastori

Sairaalapastoriin saatte yhteyden vuodeosaston henkilökunnan tai Lapin keskussairaalan keskuksen kautta **016 3281**. Länsi-Pohjan keskussairaalan sairaalapastorin tavoittaa numerosta **040 3576608**.

 lapha.fi		Sivu 8/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023


10 Keskussairaaloitten sosiaalityöntekijät

Sairaalan sosiaalityöntekijän puoleen voitte kääntyä vainajaa koskevissa asioissa, esim. maksuvaikeudet, varaton vainaja, sosiaaliturva-asiat tai psyykinen tuki. Yhteyden sosiaalityöntekijään saatte sen vuodeosaston välityksellä, jolla potilas oli hoidettavana.

11 Psykososiaalinen tuki

Psykososiaalisen tuen tarkoituksena on helpottaa traumaattisen kriisin aiheuttamia stressi- tai surureaktiota, tukea työ- ja toimintakykyäsi ja auttaa sinua palaamaan kriisin jälkeen normaaliin elämään.

Rovaniemen Mielitiimi	+358 40 715 8400
Rovaniemi, Kriisikeskus, Lapin ensi- ja turvakoti ry	+358 40 553 7508
Länsi-Pohjan keskussairaalan psykiatrian päivystyspuhelin	+358 40 774 3891
Muonio-Enontekiön mielenterveyspalvelujen puhelinasiointi	+358 40 670 4217
Inarin mielenterveys- ja päihdepalvelut	+358 40 653 0688
Kemin ja Tornion psykiatrian poliklinikat	+358 40 774 3891
Kemi, Kriisikeskus Turvapoiju	+358 40 544 1750
Kemijärven, Pelkosenniemen, Sallan ja Savukosken mielenterveys- ja päihdepalvelut	+358 40 481 1931
Keminmaan mielenterveysneuvola	+358 400 912 510
Kittilän mielenterveys- ja päihdepalvelut	+358 40 708 4693
Kolarin mielenterveyspalvelujen puhelinasiointi	+358 400 830 424
Pelkosenniemen mielenterveyspalvelujen puhelinasiointi	+358 40 651 2026
Pellon mielenterveys- ja päihdepalvelut	+358 40 731 2506
Posion perheneuvola sekä mielenterveys- ja päihdepalvelut	+358 40 801 2385
Ranuan psykiatrinen sairaanhoitaja	+358 40 664 5070
Sallan mielenterveystoimisto	+358 400 241 223

 lapha.fi		Sivu 9/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

Simon mielenterveyspalveluiden ajanvaraus	+358 40 534 5220
Sodankylän mielenterveyspalvelut	+358 40 678 9566
Tervolan mielenterveys- ja päihdepalvelut	+358 40 482 2249
Utsjoen mielenterveys- ja päihdepalvelut	+358 40 749 4216
Ylitornion mielenterveystoimisto	+358 40 753 4657
Saamelaisten psykososiaalisen tuen yksikkö	+358 40 663 8882


Kriisipuhelin tarjoaa keskusteluapua kriiseissä ja vaikeissa elämäntilanteissa matalalla kynnyksellä ja ilman lähetettä 24/7 Puh. 09 2525 0111.

Mielenterveystalon kautta löydän tietoa ja linkkejä Omahaito-ohjelmista, Nettiterapiasta ja Mielenterveyspalveluista <https://www.mielenterveystalo.fi/fi>

Kirkon keskusteluapu on sinua varten, kun kaipaat henkistä tai hengellistä tukea, Puh. 0400 221 180, päivittäin klo 18-24. Oman seurakuntasi nettisivuilta löydät papin tai diakonin yhteystiedot.

12 Hautausavustus

Lapin hyvinvointialueen sosiaalitoimesta on mahdollista hakea täydentävää toimeentulotukea, jota voidaan myöntää välttämättömiin hautausmenoihin siinä tapauksessa, että vainaja on todistettavasti ollut varaton eikä hautausta avusteta muuta kautta. Vainajan varat tulee ensisijaisesti käyttää hautausmenoihin ja vasta toissijaisesti avoimiin muihin laskuihin. Tukea ei myönnetä kohtuulliseksi katsottujen kustannusten ylittäviin menoihin, vainajan laskuihin, hautaus- tai muistotilaisuuteen eikä muistokiveen. Täydentävä toimeentulotuki kattaa yleensä vain osan välttämättömistä hautausmenoista. Hautauslaskuihin on yleensä mahdollista saada lisämaksuaikaa laskuttajalta vainajan varojen selvittelyiden ajaksi. Liikenne- ja tapaturmavakuutuslakeihin, maatalousyrittäjien tapaturmavakuutuslakiin ja sotilasvammalakiin voi sisältyä hautausavustus. Lisäksi omaiset

 lapha.fi		Sivu 10/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

voivat tarkistaa onko esim. ammattiliitoilla jäsenten perheille myönnettäviä hautausavustuksia.

Hautausavustusta voi hakea Täydentävänä tai ehkäisevänä toimeentulotukena. Hautausavustukseen tulee toimittaa hakemuksen liitteenä: perunkirja, vainajan tiedot ja hakijan yhteystiedot, avoimet maksamattomat hautauksesta aiheutuneet laskut. Voit toimittaa hakemuksen kuntasi sosiaalitoimistoon tai sähköisesti virtu.fi kautta. Kts. lisätietoja ja hakemus <https://lapha.fi/toimeentulotuki>

13 Perhe-eläke


Perhe-eläke turvaa lesken ja lapsen toimeentuloa, jos puoliso tai lapsen vanhempi kuolee.

Perhe-eläkkeitä ovat leskeneläke ja lapseneläke. Perhe-eläkettä voi saada Kelan lisäksi myös kuolleen omaisen työeläkelaitoksesta. Tietoja saat työeläkelaitoksesta tai Eläketurvakeskuksesta. Maanviljelijöillä ja yrittäjillä on omat eläkevakuutukset. Jos omainen on asunut tai työskennellyt ulkomailla, perhe voi saada eläkettä myös ulkomailta. Jos omainen on ollut työelämässä, leski ja lapsi voivat saada myös kertakorvauksen ryhmähenkivakuutuksesta. Lisätietoja saat omaisesi työpaikasta. Jos omainen on kuollut tapaturmassa tai liikenneonnettomuudessa, leski ja lapsi voivat saada perhe-eläkettä myös tapaturmavakuutuksesta tai liikennevakuutuksesta. Lisätietoja saat vakuutusyhtiöstä.


Perhe-eläkkeestä saatte tietoa mm. Kelasta puh. +35820 692 208.

14 Mitä asioita on muistettava, kun omainen kuolee?

- Jos kuolema tapahtuu äkillisesti muualla kuin sairaalassa tai hoitolaitoksessa, ilmoita siitä poliisille. Tarvittaessa poliisi huolehtii kuolemansyyn selvittämisestä ja tiedon välittämisestä eteenpäin.


 lapha.fi		Sivu 11/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

- Sairaala tai hoitolaitos välittää tiedon potilaansa kuolemasta Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämään väestötietojärjestelmään, josta tieto etenee esimerkiksi Kelaan ja eläkelaitoksiin.
- Hautaustoimilain mukaan vainajan ruumis on haudattava tai tuhkattava ilman aiheetonta viivytystä. Voit hoitaa hautausjärjestelyt itse tai pyytää hautaustoimistoa hoitamaan ne.
- Jos omaisesi on saanut Kelan eläkettä, ilmoita tarvittaessa hänen kuolemastaan Kelaan. Ilmoittaminen kannattaa tehdä mahdollisimman pian, sillä eläkkeet ja muut etuudet peritään takaisin, jos niitä on maksettu kuolinkuukauden jälkeen. Perintään ei tarvita kuolinpesän suostumusta. Kela maksaa eläkkeen sen kuukauden loppuun, jonka aikana eläkkeensaaja on kuollut. Lisätietoja saat soittamalla asiakaspalveluumme.
- Jos kuollut on saanut menehtymisensä hetkellä äitiysrahaa, lapsen isä voi saada sen vanhempainrahana (lapsen laskettu aika oli ennen 4.9.2022).
- Jos lapsen vanhempi kuolee ennen kuin lapsi täyttää 2 vuotta, voi toinen vanhempi tai muu lasta hoitava henkilö saada vanhempainrahaa (lapsen laskettu aika oli 4.9.2022 tai sen jälkeen).
- Jos omaisellasi on ollut valtion takaamaa opintolainaa, sitä ei merkitä perukirjaan. Kela myöntää maksuvapautuksen opintolainasta.
- Ilmoita postiin, jotta posti voidaan ohjata kuolinpesän hoitajalle. Esimerkiksi leski tai kuolleen lapsi on usein kuolinpesänhoitaja.
- Ilmoita pankkiin, jotta läheisesi tiliä ja mahdollista tallelokeroa ei voi käyttää väärin. Toimita pankkiin kopio vainajan sukuselvityksestä ja kuolinpesän osakkaiden osalta todistukset väestötietojärjestelmästä. Pankeissa saatetaan käyttää niistä myös vanhaa nimitystä virkatodistus. Ilmoita pankkiin myös kuolinpesänhoitaja, jolla on oikeus hoitaa kuolinpesän asioita. Ilmoitukset on tehtävä kirjallisesti. Jos olet perunkirjoituksen järjestäjä, pyydä samalla pankista perunkirjoitusta varten tarvittavat varallisuus- ja velkatiedot. Vainajan tililtä voi maksaa kuolinpesän hoitokuluja. Niitä ovat esimerkiksi asunnon yhtiövastike, sähkö- ja puhelinlaskut sekä muut pesän kulut.

 lapha.fi		Sivu 12/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023


- Ilmoita kuolemasta kaikkiin vakuutusyhtiöihin, joissa läheisesi oli asiakkaana. Saat vakuutusyhtiöstä tiedot vakuutuksista, vakuutusvarallisuudesta ja mahdollisista korvauksista. Ne tarvitaan perunkirjoitusta varten. Vakuutuskorvaukset voivat tietyn rajan ylittäessään olla kuolinpesän osakkaille veronalaista tuloa.
- Ilmoita läheisesi kuolemasta hänen työnantajalleen, jotta palkanmaksu voidaan lopettaa ja työnantaja voi hakea sinulle korvausta ryhmähenkivakuutuksesta.
- Jos sinulla tai huollettavallasi on oikeus perhe-eläkkeeseen, täytä leskeneläkehakemus ja lapseneläkehakemus. Lähetä se Kelaan tai työeläkelaitoksen palvelupisteeseen. Voit hakea samalla hakemuslomakkeella yhdestä paikasta sekä kansaneläkelain että työeläkelakien mukaiset perhe-eläkkeet.
- Jos sinulla on alle 17-vuotiaita lapsia, hae Kelasta lapsilisään yksinhuoltajakorotus. Voit saada sen, jos et puolisisi kuoltua ole uudessa parisuhteessa.
- Anna mahdollinen testamentti tiedoksi kaikille perillisille.
- Perunkirjoitus on tehtävä kolmen (3) kuukauden kuluessa kuolemasta. Sitä varten tarvitaan aukoton sukuselvitys ja virkatodistukset kuolinpesän osakkaista. Perunkirjoituksessa selvitetään kuolinpesän varat ja velat sekä perilliset ja testamentinsaajat perinnönjakoa ja perintöverotusta varten. Nämä tiedot merkitään perukirjaan. Perukirja tulee toimittaa verottajalle kuukauden kuluessa perunkirjoituksesta perintöverotusta varten.
- Siirrä asunnon ja muun omaisuuden vakuutukset sekä sähkö-, vesi- ja jätehuoltosopimukset omiin tai muun perinnönsaajan nimiin.
- Muista irtisanoa vuokra-asunto, jos se jää tyhjilleen.
- Muista lopettaa kaikki sosiaalisen median ja muiden verkkopalveluiden tilit, joita läheiselläsi oli. Eri palveluissa on erilaiset ohjeet tilien lopettamiseen. Jos tiedät tunnukset ja salasanat, voit ainakin joissakin palveluissa lopettaa tilit niiden avulla.

(Tiedot kerätty netistä: www.kela.fi , www.suomi.fi , muutokset ovat mahdollisia)

 lapha.fi		Sivu 13/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

15 Lapin hyvinvointialueen seurakuntien ja kuntien sosiaalitoimistojen yhteystietoja

KUNTA	KIRKKOHERRANVIRASTO	SOSIAALIOHJAUS JA -NEUVONTA
Enontekiö	Puh. 040 770 2073 enontekio@evl.fi	Puh. +358 40 674 1163
Inari	Puh. 040 760 4202 (ma–pe klo 10–14) inarin.seurakunta@evl.fi	Puh. +358 40 355 7624
Kemi	Puh. 040 848 9347 kirkkoherranvirasto.keminseurakunta@evl.fi	Puh. +358 50 370 7951
Kemijärvi	Puh. 040 867 2703 (ma–pe klo 9–14) kemijarvi.seurakunta@evl.fi	Puh. +358 40 525 9564
Keminmaa	Puh. 0400 226 845 (ma - ke klo 9-15) keminmaa@evl.fi	Puh. +358 40 831 7908
Kittilä	Puh. 040 532 9593 (ma-pe klo 9–14) kittila.seurakunta@evl.fi	Puh. +358 40 589 4579
Kolari	Puh. 040 538 6943 (ma–ti klo 9–13, ke klo 11–15) kolari@evl.fi	Puh. +358 40 489 5550
Muonio	Puh. 0400 642 949 (ma klo 10-14, ke klo 13–17) muonio@evl.fi	Puh. +358 40 489 5152
Pelkosenniemi	Puh. 040 184 9300 (ma ja ke klo 9–13) pelkosenniemi@evl.fi	Puh. +358 40 532 0474
Pello	Puh. 040 839 9771 (ti–to klo 10–14) pello@evl.fi	Puh. +358 40 732 8879
Posio	Puh. 0400 288 950 (ma, ti, to klo 9–12) posio.seurakunta@evl.fi	Puh. +358 40 801 2306
Ranua	Puh. 010 396 0000 (ma–ti klo 9–15:45) ranuan.seurakunta@evl.fi	Puh. +358 40 635 3901
Rovaniemi	Puh. 016 335 5200 (ma–pe klo 9–15) kirkkoherranvirasto.rovaniemi@evl.fi Hautaustoimi Puh. 016 335 5213 (ma-pe klo 9-15) roisrk.hautaus-puisto@evl.fi	Puh. +358 16 860 2043

 lapha.fi		Sivu 14/14
	Vainajan omaisille	Versio 2.0
Patologia	LKS & LPKS	2.5.2023

Salla	Puh. 040 354 5619 (ma–pe klo 9–15.30) salla@evl.fi	Puh. +358 40 676 1846
Savukoski	Puh. 040 184 9300 Pelkosenniemen srk:n virasto (ma ja ke klo 9–13) pelkosenniemi@evl.fi	Puh. +358 40 831 9833
Simo	Puh. 040 351 1990 (Ma ja Ke klo 9-12) simon.seurakunta@evl.fi	Puh. +358 50 370 7951
Sodankylä	Puh. 0400 190 406 (ma-pe klo 9–14) eija.aikio@evl.fi	Puh. +358 400 188 418
Tervola	Puh. 050 437 0000 (Ma, Ke, Pe klo 9-13) tervola@evl.fi	Puh. +358 40 537 6525
Tornio	Puh. 040 556 8676 (ma - pe klo 9–15) tornion.seurakunta@evl.fi	Puh. +358 50 597 1160
Utsjoki	Puh. 040 760 4202 Inarin srk:n virasto (ma-pe klo 10-14) inarin.seurakunta@evl.fi	Puh. +358 40 577 7045
Ylitornio	Puh. 040 521 9384 (ma–ke klo 9–14) ylitornio@evl.fi	Puh. +358 40 504 9654

(Tiedot on poimittu srk:ien kotisivuilta ja lapha.fi sivuilta. Muutokset ovat mahdollisia.)