

LAPIN HYVINVOINTIALUE

SÄHKÖINEN ALLEKIRJOITUS

Asiakirja Saamen kielen ohjausryhmä 25.4.2023 on allekirjoitettu Visma X-Sign - palvelussa. Prosessin tunnus on 1d90de1e-ae80-429a-8292-b6236d64ccc2.

Nimetyt allekirjoittajat

Puheenjohtaja Sähköposti	Laura Niittyvuopio-Valle laura.niittyvuopio-valle@lapha.fi
Pöytäkirjan pitäjä Sähköposti	Sara Keränen sara.keranen@lapha.fi
Pöytäkirjan tarkastaja Sähköposti	Marko Tervaniemi marko.tervaniemi@pp1.inet.fi

Allekirjoitustapahtumat

Allekirjoittaja	Allekirjoitusaika
Tervaniemi Marko Tapani	26.05.2023 11:38
SARA MAARET KERÄNEN	26.05.2023 11:42
LAURA-MAIJA SOFIA NIITTYVUOPIO-VALLE	26.05.2023 11:51

Allekirjoitetut pöytäkirjat

Muistio	25.4.2023 pöytäkirja suomi.pdf (e126b35bf624d7a9b956328177103237c3a49019c85ea1c28bd09598eb0dc56a)
---------	--

Liitteet

Liite 1	Liite 1 131.D.a.5.2023.Esityspyynto hyvinvointialue.pdf (10453faf1746228c5844ce1665b7ddfd245d2c88b48cfeed845cce1ae64045bb)
Liite 2	Liite 2 Aluehallitukselle Saamenkielisten palveluiden valtionavustus 2025.pdf (42f7c31ca9f9240a2f8396f2c61fe42a4d632b14fe3914dd86fad9277d31688f)

**Saamen kielen
ohjausryhmä**

2/2023

Lisätieto

Liite Esitys saamenkielisten
palveluiden turvaamiseksi
tarkoitettun
valtionavustuksen
käyttökohteista vuodelle
2025

[204.2023.]

Dno 00/00.00.00/0000
julkinen

Osasto

Laatija

Tuuli Miettunen

Saamen kielen ohjausryhmä 2/2023

Aika 25.4.2023 klo 10

Paikka Zoom-kokous

Osallistujat Pj. Niittyvuopio-Valle Laura (Kesk)

Niittyvuopio Anni-Sofia (Vas)

Keskitalo Pigga (Kesk) saapui kokoukseen klo 11.02

~~Tapiola Uula (Kesk)~~~~Aikio Ara (SDP)~~~~Lukkari Sammol (Kok)~~

Mikkola Juha-Pekka (PS)

Anna-Katariina Feodoroff (Kolttien Kyläkokous)

Marko Tervaniemi (Saamelaiskäräjät)

~~Klemetti Näkkäljärvi (Saamelaiskäräjät)~~

Terhi Harju (Saamelaiskäräjät)

~~Petra Magga Vars (Saamelaiskäräjät)~~

Ristenrauna Magga (Saamelaiskäräjät)



Tuuli Miettunen, vt. kehittämispäällikkö, saamenkieliset ja kulttuurinmukaiset palvelut

Mirja Laiti, palvelupäällikkö, saamenkieliset ja kulttuurinmukaiset palvelut

Sara Keränen, sihteeri, kielityöntekijä

Nanna Miettunen, asiantuntija, saamenkielisten ja kulttuurinmukaiset palvelut.

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 10.11

1§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

142 § Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta

(sähköinen päätöksentekomenettely). Aluehallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

143 § Sähköinen kokous

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

145 § Kokousaika ja -paikka



Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

146 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin. Esityslistan liitteitä ja oheismateriaalia lähetetään esityslistan mukana harkinnan mukaan arvioiden toimielimen jäsenten tiedonsaantitarpeita. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Saamen kielen lautakunnan kokouskutsut ja esityslistat lähetetään suomeksi ja saamen kielillä.

147 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin aluehallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Laki hyvinvointialueesta 108 § 2-3 mom: Muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

**Esitys**

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

2§ Pöytäkirjantarkastajan valinta

Lapin hyvinvointialueen hallintosäännön 166 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Saamen kielen ohjausryhmälle valitaan yksi pöytäkirjantarkastaja.

Esitys

Saamen kielen ohjausryhmä valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös

Saamen kielen ohjausryhmä valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Marko Tervaniemen.

3§ Työjärjestyksen hyväksyminen

1§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

2§ Pöytäkirjantarkastajan valinta

3§ Työjärjestyksen hyväksyminen



4§ Lapin hyvinvointialueen esitys saamenkielisten sosiaali- ja terveyspalvelujen turvaamiseksi tarkoitetun valtionavustuksen määrästä ja toimintokohteista vuodelle 2025

5§ Muut asiat

6§ Kokouksen päättäminen

Esitys:

Saamen kielen ohjausryhmä hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös

Saamen kielen ohjausryhmä hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

4§ Lapin hyvinvointialueen esitys saamenkielisten sosiaali- ja terveyspalvelujen turvaamiseksi tarkoitetun valtionavustuksen määrästä ja toimintokohteista vuodelle 2025

Tausta

Vt. kehittämispäällikkö, saamenkieliset ja kulttuurinmukaiset palvelut, Tuuli Miettunen ja palvelupäällikkö, saamenkieliset ja kulttuurinmukaiset palvelut, Mirja Laiti.

Saamelaiskäräjät on 14.3.2023 pyytänyt Lapin hyvinvointialuetta toimittamaan 5.5.2023 mennessä vapaamuotoisen esityksen valtionavustuksen määrästä ja toimintokohteista saamenkielisten sosiaali- ja terveyspalvelujen turvaamiseksi ja kehittämiseksi vuodelle 2025. (liite1)

Valtion talousarviossa sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonalalla on vuodesta 2002 lähtien myönnetty erillinen valtionavustus saamenkielisten sosiaali- ja terveyspalvelujen turvaamiseksi saamelaisten kotiseutualueella (momentti 33.60.36). Avustus on kokonaisuudessaan ollut vuonna 2022 suuruudeltaan 562.000 euroa ja se on myönnetty käytettäväksi saamelaisten kotiseutualueella Saamelaiskäräjien, Enontekiön, Inarin, Sodankylän ja Utsjoen kuntien kanssa tehtyjen sopimusten mukaisesti toteuttaviin toimenpiteisiin. Vuodesta 2023 lähtien valtionavustusta saa



käyttää valtionavustuksen maksamiseksi saamelaiskäräjien kautta saamelaiskäräjistä annetun lain (974/1995) 4 §:ssä tarkoitetuille saamelaisten kotiseutualueen hyvinvointialueille saamenkielisten sosiaali- ja terveystalvelujen turvaamiseksi ja kehittämiseksi. Valtionavustus on jaettu sellaisten palveluiden turvaamiseen ja kehittämiseen, joissa toteutetaan Lapin hyvinvointialueen alueella asuvien saamelaisten kielellisiä ja kulttuurisia oikeuksia sosiaali- ja terveydenhuollossa. Avustusta on myönnetty toimintokohtaisesti. Lapin hyvinvointialue on osallistunut toimintojen rahoittamiseen omalla prosentuaalisella maksuosuudellaan sovittujen rahoitusraamien mukaisesti.

Vapaamuotoinen esitys vuoden 2025 valtionavustuksen tarpeesta Lapin hyvinvointialueella toimii pohjana Saamelaiskäräjien sosiaali- ja terveystalvutakunnalle, joka laatii käräjien kokoukselle ehdotuksen vuosittaisesta sosiaali- ja terveystalvelumäärärahasta. Tarkemmat neuvottelut vuoden 2025 valtionavustuksen käytöstä, määrästä ja Lapin hyvinvointialueen omarahoitusosuuksista käydään syksyllä 2024.

Lapin hyvinvointialueen hallintosäännön 37§:n mukaan saamen kielen lautakunnan tehtävänä on valmistella aluehallitukselle esitys saamenkielisten sosiaali- ja terveystalvelujen turvaamiseksi osoitettu valtionavustuksen käyttökohteista.

Lapin hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa hyvinvointialue on pyrkinyt turvaamaan palveluiden turvallisen siirtymisen hyvinvointialueelle. Saamenkielisten palveluiden turvaamiseksi tarkoitettulla valtionavustuksella järjestetyt palvelut ovat siirtyneet hyvinvointialueelle siinä muodossa kuin niitä on kunnissa toteutettu. Lapin hyvinvointialueen saamenkielisten ja kulttuurinmukaisten palveluiden kehittäminen on alkuvuoden 2023 aikana edennyt niin, että hyvinvointialueella on tunnistettu tarpeita esittää muutoksia saamenkielisten palveluiden turvaamiseksi tarkoitettun valtionavustuksen käyttökohteisiin vuodelle 2025. (liite 2)

Käsittely

Ristenrauna Magga ehdottaa, että esityksestä poistetaan yksi psykogeriatrinen sairaanhoitaja ja lisätään sen sijaan yksi saamenkielinen lapsiperheiden perheohjaaja, jotta lapsiperheiden palvelut tulisivat kokonaisuudessa paremmin huomioiduksi (liite 3).

Saamenkielisten ja kulttuurinmukaisten palveluiden palvelupäällikkö Mirja Laiti vahvistaa, että saamenkielisen perheohjaajan toimelle olisi tarvetta.



Esitys: saamen kielen ohjausryhmä esittää aluehallitukselle, että

1. aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen saamenkielisten palveluiden turvaamiseksi tarkoitetun valtionavustuksen käyttökohteista vuodelle 2025.

Muutettu esitys: saamen kielen ohjausryhmä esittää aluehallitukselle, että

1. aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen saamenkielisten palveluiden turvaamiseksi tarkoitetun valtionavustuksen käyttökohteista vuodelle 2025 Ristenrauna Maggan ehdottamin muutoksin.

Päätös: saamen kielen ohjausryhmä esittää aluehallitukselle, että

1. aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen saamenkielisten palveluiden turvaamiseksi tarkoitetun valtionavustuksen käyttökohteista vuodelle 2025 Ristenrauna Maggan esittämin muutoksin.

5§ Muut asiat

Seuraava kokous järjestetään touko-kesäkuun vaihteessa ja asialistalla tulee olemaan muun muassa saamelaisten psykososiaalisen tuen yksikkö Uvjan jatko. Ohjausryhmän jäsenten yhteydenpitoa helpottamaan perustetaan Whatsapp ryhmä.

6§ Kokouksen päättäminen

Esitys

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 11.20



Liitteet Saamelaiskäräjien pyyntö toimittaa hyvinvointialueen esitys saamenkielisten sosiaali- ja terveystalvelujen turvaamiseksi ja kehittämiseksi vuodelle 2025 (liite 1), Lapin hyvinvointialueen esitys saamenkielisten sosiaali- ja terveystalvelujen turvaamiseksi tarkoitettun valtionavustuksen määrästä ja toimintokohteista vuodelle 2025 (liite 2), Ristenrauna Maggan esitys perheohjaajan toimesta (liite 3)

Jakelu

Tiedoksi