

## Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä

### Hallitus

Kokousaika	<b>Perjantaina 12.11.2021 klo 11.00-11:50</b>	
Kokouspaikka	Neuvotteluhuone VideoMotti, Myllärintie 35, 96400 Rovaniemi	
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	varsinaiset jäsenet Juha Taanila, pj. Auvo Kilpeläinen, varapj. Ulla Ilvesluoto Risto Niemi Päivi Heiskanen Riitta Näkkäläjärvi Sirkka Pikkuvirta	varajäsenet Tapio Keskimaula Mika Hyväri Heli Palolahti Sinikka Kangas Maarit Ruopsa Pertti Hemminki Riitta Liinamaa
	Henry Savukoski Veikko Niemelä Minna Muukkonen Anita Lammassaari Helena Bomström Saana Siitonen	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja kuntayhtymän johtaja, esittelijä talous- ja hallintopääll., pöytäkirjanpitäjä avustaja
Kokouksen laillisuus ja päätös- valtaisuus	Kokous todettaneen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Käsiteltävät pykälät	160 § - 166 §	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tar- kastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Ilvesluoto ja Risto Niemi	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja var- mennus	Puheenjohtaja  Juha Taanila	Pöytäkirjan pitäjä  Helena Bomström
	Tarkastusaika ja -paikka  Allekirjoitukset  Ulla Ilvesluoto	Rovaniemellä 12.11.2021  Risto Niemi
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Kolpeneen palvelukeskuksen ky:n verkkosivuilla 15.11.-22.12.2021 (Kuntalaki 140 §).  Virka-asema ja allekirjoitus  Pöytäkirjanpitäjä	

Kokousaika Perjantaina 12.11.2021, klo 11.00

Kokouspaikka Ruokasalin kabinetti, Myllärintie 35, 96400 Rovaniemi  
Mahdollisuus osallistua kokoukseen Teamsin kautta

Pöytäkirjan nähtävänä pito Kolpeneen palvelukeskuksen ky:n verkkosivuilla 15.11.-22.12.2021 (Kuntalaki 140 §)

**Käsiteltävät asiat**

- 160 § Ajankohtaiskatsaus
- 161 § Ikäystävällinen Lappi –Kotona turvallisesti tulevaisuuden kodeissa – hankkeen hallinnointiin sitoutuminen
- 162 § Täyttöluvat
- 163 § Hallituksen kevätkauden työsuunnitelma
- 164 § Viranhaltijan päätökset
- 165 § Hallitukselle tiedoksi saatettavat asiat
- 166 § Pöytäkirjan tarkastaminen

**Juha Taanila**

Juha Taanila  
hallituksen puheenjohtaja

**160 § Ajankohtaiskatsaus**

Kuntayhtymän johtaja 12.11.2021

**Ajankohtaiskatsaus.**

- \* Valmistelussa olevat asiat mm. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen päivittäminen
- \* Muut ajankohtaiset asiat

Hallitus keskustelee valmistelussa olevista asioista.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus merkitsee tiedoksi ajankohtaiset asiat.

Hallitus

Hallitus merkitsi tiedoksi kuntajohtajan kertomat ajankohtaiset asiat.

---

**Lisätietoja**

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

**Täytäntöönpano**

ote -

tiedoksi -

**161 § Ikäystävällinen Lappi –Kotona turvallisesti tulevaisuuden kodeissa – hankkeen hallinnointiin sitoutuminen**

Kuntayhtymän johtaja 12.11.2021

**Sosiaali- ja terveysministeriö jakaa valtionavustusta kotona asumista tukevien palvelujen kokonaisuuden kehittämiseen yhteensä 30 miljoonaa euroa vuosille 2022–2023. Valtionavustus jaetaan tulevan hyvinvointialueen kunnille ja kuntayhtymille. Haettavan valtionavustuksen määrä on Lapin osalta 1 149 000 euroa. Pohjois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus on jättänyt hankehakemuksen Ikäystävällinen Lappi –Kotona turvallisesti tulevaisuuden kodeissa. Rahoituksen hakuaika oli 29.9.2021-29.10.2021. Sosiaali- ja terveysministeriö tekee avustuspäätökset vuoden 2021 lopulla.**

Valtionavustusta myönnetään yhdelle hankekokonaisuudelle kullakin tulevalla hyvinvointialueella. Tavoitteena on luoda kullekin hyvinvointialueelle iäkkäiden kotona asumista tukevien palvelujen yhtenäinen toimintamalli. Hankehaku on osa Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus –ohjelmaa ja sen valmistelussa ja toteutuksessa on huolehdittava toiminnan yhteensovittamisesta Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman muiden sisältöjen kanssa.

Kolpeneen palvelukeskus on hankkeen hakija ja hallinnoija. Pohjois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus vastaa hankkeen toteutuksesta. Hankkeen toteuttaminen edellyttää kuntien sitoutumista. Hankkokonaisuuteen osallistuvien kuntien ja kuntayhtymien yhteenlasketun asukasluvun on oltava vähintään 80 % hyvinvointialueen asukasluvusta. Hankkeessa ei ole omarahoitusosuutta. Vuoden 2023 alusta hankkeiden hallinnointi siirtyy hyvinvointialueelle.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää, että Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä sitoutuu Ikäystävällinen Lappi –Kotona turvallisesti tulevaisuuden kodeissa – hankkeen hallinnointiin (1.1.2022-31.12.2023), mikäli hanke saa rahoituksen ja kunnat sitoutuvat hankkeen toteuttamiseen.

Hallitus

Hallitus päätti, että Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä sitoutuu Ikäystävällinen Lappi –Kotona turvallisesti tulevaisuuden kodeissa – hankkeen hallinnointiin (1.1.2022-31.12.2023), mikäli hanke saa rahoituksen ja kunnat sitoutuvat hankkeen toteuttamiseen.

**Lisätietoja**

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

**Täytäntöönpano**

ote - Pohjois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus kehitysjohtaja

tiedoksi -

**162 § Täyttöluvat**

Kuntayhtymän johtaja 12.11.2021

**Täyttöluvan myöntäminen palveluesimiehen viran, toiminnan ohjaajan toimen ja kolmen päivätoiminnan ohjaajan toimen täyttämiseen toistaiseksi.**

Asumisen palvelujen vastualueen esimies esittää täyttöluvan myöntämistä palveluesimiehen viran täyttämiseen toistaiseksi (vakanssi 110205). Viranhoitaja on virkavapaalla 31.1.2022 saakka, mutta on sanallisesti ilmoittanut, ettei palaa virkaansa. Virantäytön hitauden vuoksi täyttölupaa pyydetään etukäteen.

Opetuksen ja toiminnan vastualueen esimies esittää täyttöluvan myöntämistä toistaiseksi kolmeen päivätoiminnan ohjaajan toimeen (vakanssit 52008, 520010,520025) ja toiminnan (vakanssi 401021)

Kaikki toimet täytetään 3.1.2022 tai sopimuksen mukaan. Virka ja toimet ovat talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2022-2023 mukaisia.

**Johtajan päätösehdotus**

Hallitus päättää antaa täyttöluvan palveluesimiehen viran, toiminnan ohjaajan toimen ja kolmen päivätoiminnan ohjaajan toimien täyttämiseen toistaiseksi. Virka ja toimet täytetään 3.1.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan.

**Hallitus**

Hallitus päätti antaa täyttöluvan palveluesimiehen viran, toiminnan ohjaajan toimen ja kolmen päivätoiminnan ohjaajan toimien täyttämiseen toistaiseksi. Virka ja toimet täytetään 3.1.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan.

---

**Lisätietoja**

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

**Täytäntöönpano**

ote - asumisen palvelujen palvelupäällikkö  
- opetuksen ja toiminnan palvelujen palvelupäällikkö  
tiedoksi -

**163 § Hallituksen kevätkauden työsuunnitelma**

Kuntayhtymän johtaja 12.11.2021

**Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitaan päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.**

Hallituksen työskentelyä jäsentävät maaliskuun loppuun mennessä tarkastettavaksi valmisteltava vuoden 2021 tilinpäätös ja toimintakertomus sekä perussopimuksen mukaan kesäkuun loppuun mennessä pidettävä kevätkuusto, joka mm. päättää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymisestä sekä vastuuvapauden myöntämisestä.

Esitys hallituksen kokousajoin:

pe 4.2.2022

pe 4.3.2022

pe 25.3.2021 (Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoittaminen)

to 28.4.2022 (varapäivä)

pe 13.5.2022

pe 3.6.2022

Hallituksen kokoukset alkavat klo 10.00 ja ne pidetään ruokasalin kabinetissa, jollei toisin sovita.

Valtuusto 17.6.2022

Ennakkotieto: Pohjois-Suomen työmarkkinaseminaari Pohjoisen Forum järjestetään 20.-21.1.2022 Raahessa teemalla Myötätuulen kotisatama. Työmarkkinaseminaarin viimeinen ilmoittautumispäivä on 7.1.2022. Ennen korona-aikaa hallituksesta kaksi hallituksen edustajaa osallistui vuosittain järjestettävään työmarkkinaseminaariin.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää kevätkauden kokousaikataulusta ja työmarkkinaseminaariin osallistumisesta.

Hallitus

Hallitus päätti kevätkauden kokousaikataulun:

pe 4.2.2022

pe 4.3.2022

pe 25.3.2021 (Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoittaminen)

to 28.4.2022 (varapäivä)

pe 13.5.2022

pe 3.6.2022

Hallituksen kokoukset alkavat klo 10.00 ja ne pidetään ruokasalin kabinetissa, jollei toisin sovita.

Valtuusto 17.6.2022

Hallitus päätti myös, että työmarkkinaseminaariin 20.-21.1.2022 Raahen osallistuvat hallituksen jäsenistä Auvo Kilpeläinen ja Riitta Näkkäläjäervi.

---

**Lisätietoja**

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

**Täytäntöönpano**

ote -

tiedoksi -

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Ltk

Hallitus

Valtuusto

---

**164 § Viranhaltijan päätökset**

Kuntayhtymän johtaja 12.11.2021

**Viranhaltijan päätökset ajalla 14.10. - 5.11.2021.**

Luettelo ajalla 14.10. - 5.11.2021 tehdyistä viranhaltijan päätöksistä jaetaan esityslistan mukana hallituksen jäsenille.

Johtajan päätösehdotus

Hallitus merkitsee tiedoksi ajalta 14.10. - 5.11. 2021 tehdyt viranhaltijan päätökset ja päättää, että ei ota niitä käsiteltäväkseen.

Hallitus

Hallitus merkitsi tiedoksi ajalta 14.10. - 5.11. 2021 tehdyt viranhaltijan päätökset ja päätti, että ei ota niitä käsiteltäväkseen.

---

**Lisätietoja**

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

**Täytäntöönpano**

ote -

tiedoksi -



**165 § Hallitukselle tiedoksi saatettavat asiat**

Kuntayhtymän johtaja 12.11.2021

**Hallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat.**

**Verohallinto 27.10.2021**

Päätös oikaisuvaatimukseen. Päätösnumero P0144915087

Päätös oikaisuvaatimukseen. Päätösnumero P0144966160

Päätös oikaisuvaatimukseen. Päätösnumero P0144968084

**Rovaniemen kaupunki ROIDno-2018-3290**

Ajoneuvojen vuokrauspalvelut – päätös option käyttämisestä

Johtajan päätösehdotus

Hallitus päättää merkitä tiedoksi saapuneet päätökset.

Hallitus

Hallitus päätti merkitä tiedoksi saapuneet päätökset.

---

**Lisätietoja**

Anita Lammassaari, kuntayhtymän johtaja

**Täytäntöönpano**

ote -

tiedoksi -

**166 § Pöytäkirjan tarkastaminen**

Yhtymähallitus on kokouksessaan 19.2.2015 § 11 päättänyt ottaa käytännöksi pöytäkirjan tarkastuksen osalta pöytäkirjan välittömän tarkastuksen kokouksessa niiden pykälien osalta, jotka päätetään yksimielisesti esityksen tai muutetun esityksen mukaisina. Muilta osin pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat pöytäkirjan sen valmistuttua.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Hallitus

Pöytäkirjan tarkastettiin kokouksessa.

### Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	<b>Pykälät: 160-166</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	<b>Pykälät:</b> Hallintolainkäyttölain 5 § 2 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (kuten työ- ja virkaehtosopimusten tulkinta ja soveltaminen sekä työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttäminen).
<b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</b>	

### Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Pykälät:</b> Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, käynti- ja postiosoite sekä sähköpostiosoite ja faksinumero: Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän hallitus Myllärintie 35 96400 ROVANIEMI kirjaamo: <a href="mailto:kolpeneen.palvelukeskus@kolpene.fi">kolpeneen.palvelukeskus@kolpene.fi</a> Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00. Faksinumero: 016 365 740</p> <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) sekä kunnan jäsen ja jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto</b>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan oikaisua</li> <li>• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi</li> <li>• millä perusteella oikaisua vaaditaan.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen maksu</b>	Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

**Valitusosoitus**

<b>Valitus-oikeus</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen ja jäsenkunta.
<b>Valitusviranomaisen ja valitus-aika</b>	<p>Valitusviranomaisen ja osoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 90101 OULU Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Sähköpostiosoite: <a href="mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi">pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</a> Telefax: 029 5642 841 Virka-aika: ma – pe kello 8.00 – 16.15 Hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelu: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kunnallisvalitus, <b>pykälät:</b> Valitus-aika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, <b>pykälät:</b> Valitus-aika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite <b>Pykälät:</b> Valitus-aika</p> <p>-----</p> <p>Valitus-aika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämistä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä. <i>Kunnan jäsenen</i> ja jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitus-aikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
<b>Valitusperusteet</b>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,</li> <li>• päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai</li> <li>• päätös on muuten lainvastainen.</li> </ul> <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> <li>• mihin valitus-oikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan</li> </ul> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p>

	<p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;</li><li>• selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;</li><li>• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.