

Tarkastuslautakunta

Kokousaika	Tiistai 4.4.2022 klo 19.00-19.27		
Kokouspaikka	Teams-kokous		
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Varsinaiset jäsenet Erkki Virtanen, pj. Eila Kivioja, vpj. Sari Juntura Kari Räisänen Nina Niittyvuopio	Varajäsenet Veikko Virtanen Mervi Rautajoki Kaisa Vääräkangas Leif Wilenius Tanja Sanila	
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Juha Väärälä	tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
Käsitellyt pykälät	§:t 9–29		
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja allekirjoitetaan 25.4.2023	Juha Väärälä	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Rovaniemellä 4.4.2023 Eila Kivioja, vpj	Sari Juntura	Kari Räisänen Nina Niittyvuopio
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.			
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän verkkosivuilla 5.4.-11.5.2023 (Kuntalaki 140 §) Virka-asema ja allekirjoitus Arkistonhoitaja Marja Väisänen		

Kokousaika	tiistai 4.4.2023 klo 19.00
Kokouspaikka	Teams-kokous
Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän verkkosivuilla 5.4.-11.5.2023 (Kuntalaki 140 §)

Käsiteltävät asiat

- Liite
- 9 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 - 10 § Kokouksen järjestäytymistoimet
 - 11 § Pöytäkirjanpitäjän ja pöytäkirjan tarkastajien valinta
 - 12 § Ajankohtaiskatsaus Helena Bomström ja/tai kuntayhtymänjohtaja Anita Lammas-
saari
 - 13 § Tilintarkastajan tarkastussuunnitelma 2021
 - 14 § Arvioinnin käytännön suorittaminen
 - 15 § Tarkastuslautakunnan kouluttaminen ja käyttöön tilattava materiaali
 - 16 § Sidonnaisuuksien ilmoittaminen
 - 17 § Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomströmin ajankohtaiskatsaus
 - 18 § Tilintarkastajan ajankohtaiskatsaus
 - 19 § Kuntayhtymän johtaja kuuleminen klo 10.05–10.40
 - 20 § Myllärin koulun rehtorin kuuleminen klo 11.15–12.00
 - 21 § Työsuojeluvaltuutettujen kuuleminen klo 10.45–11.15
 - 22 § Rakennus- ja kiinteistötoimikunnan puheenjohtaja on Auvo Kilpeläinen kuulemi-
nen (kiinteistöasiat) klo 10.05–10.40
 - 23 § Jaana Koskela vs. talous- ja hallintopäällikkö, Kolpeneen tilinpäätös 2021 klo
10.45–11.30
 - 24 § Tilintarkastajan raportti tilintarkastuksesta 2021
 - 25 § Arviointikertomus 2021
 - 26 § Tilintarkastuskertomus 2021
 - 27 § Muut asiat sekä tarkastuslautakunnan seuraavan kokouksen ajankohta ja käsiteltä-
vät asiat
 - 28 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
 - 29 § Kokouksen päättäminen

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

EILA KIVIOJA

Eila Kivioja
tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja

9 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKLTK 10.11.2021 § 26

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntayhtymän hallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä (Vpj.):

Kokous todetaan lailliseksi ja saapuvilla olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 17.12.2021 § 37

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntayhtymän hallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä (Vpj.):

Kokous todetaan lailliseksi ja saapuvilla olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 18.2.2022 § 1

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntayhtymän hallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä (Vpj.):

Kokous todetaan lailliseksi ja saapuvilla olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 27.4.2022 § 11

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntayhtymän hallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä (Vpj.):

Kokous todetaan lailliseksi ja saapuvilla olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 13.5.2022 § 21

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntayhtymän hallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä (Vpj.):

Kokous todetaan lailliseksi ja saapuvilla olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 23.5.2022 § 29

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntayhtymän hallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä (Vpj.):

Kokous todetaan lailliseksi ja saapuvilla olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 9

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntayhtymän hallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta käsittelee tässä kokouksessa osan vuoden 2021 ja 2022 aikana käsitellyistä päätöspykälistä uudelleen, koska tarkastuslautakunnan puheenjohtajan on toiminut henkilö, joka ei ole ollut vaalikelpoinen tehtävään.

Kokous todetaan lailliseksi ja saapuvilla olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

10 § Kokouksen järjestäytymistoimet

TARKLTK 10.11.2021 § 27

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista.

Esittelijä (Vpj.):

Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti ja hyväksyttiin asialista.

TARKLTK 17.12.2021 § 38

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista.

Esittelijä (Vpj.):

Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 18.2.2022 § 2

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista.

Esittelijä (Vpj.):

Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 27.4.2022 § 12

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista.

Esittelijä (Vpj.):

Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 13.5.2022 § 22

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista.

Esittelijä (Vpj.):

Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 23.5.2022 § 30

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista.

Esittelijä (Vpj.):

Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 10

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista.

Esittelijä (Vpj.):

Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

11 § Pöytäkirjanpitäjän ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

TARKLTK 10.11.2021 § 28

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastaja Juha Väärälä. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjanpitäjäksi valitaan tilintarkastaja Juha Väärälä. Kaikki kokoukseen paikan päällä osallistuneet tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti, pöytäkirjanpitäjänä toimii Juha Väärälä. Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Sari Juntura ja Eila Kivioja. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 29.11.2021 mennessä.

TARKLTK 17.12.2021 § 39

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastaja Juha Väärälä. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjanpitäjäksi valitaan tilintarkastaja Juha Väärälä. Kaikki kokoukseen paikan päällä osallistuneet tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 18.2.2022 § 3

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastaja Juha Väärälä. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet Ltk	Hallitus	Valtuusto

Pöytäkirjanpitäjäksi valitaan tilintarkastaja Juha Väärälä. Kaikki kokoukseen paikan päällä osallistuneet tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 27.4.2022 § 13

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastaja Juha Väärälä. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjanpitäjäksi valitaan tilintarkastaja Juha Väärälä. Kaikki kokoukseen paikan päällä osallistuneet tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 13.5.2022 § 23

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastaja Juha Väärälä. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjanpitäjäksi valitaan tilintarkastaja Juha Väärälä. Kaikki kokoukseen paikan päällä osallistuneet tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 23.5.2022 § 31

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastaja Juha Väärälä. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjanpitäjäksi valitaan tilintarkastaja Juha Väärälä. Kaikki kokoukseen paikan päällä osallistuneet tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 10

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastaja Juha Väärälä. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjanpitäjäksi valitaan tilintarkastaja Juha Väärälä. Kaikki kokoukseen osallistuneet tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

12 § Ajankohtaiskatsaus Helena Bomström ja/tai kuntayhtymänjohtaja Anita Lammassaari

TARKLTK 10.11.2021 § 29

Esittelijä (Vpj.):

Kuullaan ja merkitään tiedoksi kuultu esittely.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 12

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 10.11.2021 § 29 käsitelty ajankohtaiskatsaus.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

13 § Tilintarkastajan tarkastussuunnitelma 2021

TARKLTK 10.11.2021 § 30

Tilintarkastaja Juha Väärälä esittelee tilintarkastussuunnitelman 2021.

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta kuulee Juha Väärälän esittelyn, merkitsee sen tiedoksi ja käy keskustelua esiin nousevista asioista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 13

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 10.11.2021 § 30 käsitelty tilintarkastajan tarkastussuunnitelma 2021.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

14 § Arvioinnin käytännön suorittaminen

TARKLTK 10.11.2021 § 31

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kuntayhtymässä ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen to-

teutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kuntayhtymän taseessa on kattamatonta alijäämää.

Lautakunnan työn perustaksi on tarpeen valmistella ohjeellinen arviointisuunnitelma. Lautakunta käy periaatekeskustelun työskentelynsä käytännön järjestelyistä. Arviointisuunnitelma valmistellaan tässä kokouksessa tilintarkastajan valmistelun pohjalta.

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointisuunnitelman valtuustovuosille 2021 – 2022 ja työohjelman vuodelle 2021.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Pykälän käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa, jonne tuodaan lopullinen arviointisuunnitelma 2021–2022 ja työohjelma 2021.

TARKLTK 17.12.2021 § 41

Esittelijä (Vpj.):

Lopullisen arviointisuunnitelman 2021–2022 ja työohjelman 2021 hyväksyminen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin, että tarkastuslautakunnan jäsenten vastualueet jaetaan seuraavasti:

Yleishallinto: puheenjohtaja Rauno Rantaniemi

Perusopetus: Sari Juntura

Vammaispalvelut: Eila Kivioja

Kehitysvammahuolto: Vaativan erityisen tuen palvelut: Nina Niittyvuopio

Asumisen palvelut: Kari Räisänen

Jokaisella sektorilla henkilöstöhallinto on yksi arvioinnin kohde. Arviointikohteet toimitetaan sihteerille etukäteen 12.1.2022 mennessä ja Teams-palaveri pidetään aiheesta 13.1.2022 torstaina klo 08.30.

TARKLTK 4.4.2023 § 14

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 10.11.2021 § 31 ja 17.12.2021 § 41 käsitelty arvioinnin käytännön suorittaminen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

15 § Tarkastuslautakunnan kouluttaminen ja käyttöön tilattava materiaali

TARKLTK 10.11.2021 § 32

Lautakunnan työn onnistumisen kannalta on tärkeää, että lautakunta perehtyy ja koulutautuu tehtäviinsä hyvin.

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Lautakunta käy keskustelun ja päättää tarvittavasta perehdyttämissuunnitelmastaan, osallistumisesta koulutukseen ja mahdollisesti lautakunnan käyttöön hankittavasta kirjallisuudesta ja muusta materiaalista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Tarkastuslautakunta päätti, että lautakunnan jäsenet ja varajäsenet osallistuvat 20.1.2022 pidettävään tarkastuslautakunnan koulutukseen (FCG). Puheenjohtaja ilmoittaa Helena Maaningalle 17.12.2021 mennessä koulutukseen osallistujien nimet ja kappalemäärät.

Puheenjohtaja ilmoittautuu lisäksi puheenjohtajille osoitettuihin koulutuksiin.

Tiedoksi: Helena Maaninka

TARKLTK 4.4.2023 § 15

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 10.11.2021 § 32 käsitelty tarkastuslautakunnan kouluttaminen ja käyttöön tilattava materiaali.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

16 § Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

TARKLTK 10.11.2021 § 33

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja ra-

kennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
- pyytää seuraavia ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan:
 - o xx
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Tarkastuslautakunnan päätös:

Tarkastuslautakunta merkitsi tietoonsa, että sidonnaisuusilmoituksia ei ollut kokouksessa käsiteltävänä. Tarkastuslautakunta pyytää kuntayhtymän hallintoa keräämään sidonnaisuusilmoitukset ilmoitusvelvollisilta ja tuomaan ne tarkastuslautakuntaan tarkastettavaksi ja hyväksyttäväksi.

Tiedoksi: Helena Maaninka

TARKLTK 17.12.2021 § 42

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapi-
toa koskevista säännöksistä muuta johdu

Esittelijä (Vpj.):

Hyväksytään saapuneet sidonnaisuusilmoitukset.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Saapuneita sidonnaisuusilmoituksia ei ole toimitettu tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta pyytää sidonnaisuusilmoituksista vastaavaa henkilöä toimittamaan
uudet sidonnaisuusilmoitukset tarkastuslautakunnalle tarkastuslautakunnan seuraavaan
kokoukseen mennessä.

Tiedoksi: Anita Lammassaari, Helena Maaninka

TARKLTK 18.2.2022 § 7

Esittelijä (Vpj.):

Hyväksytään saapuneet sidonnaisuusilmoitukset. Sidonnaisuusilmoitukset jaetaan jäse-
nille kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Hyväksyttiin saapuneet sidonnaisuusilmoitukset lukuun ottamatta seuraavia ilmoituksia
puuttuvien tietojen vuoksi:

Ulla Ilvesluoto, Sinikka Kangas, Auvo Kilpeläinen (ilmoitus jätetty vuonna
2017, päivittää tiedot), Merja Korva (ilmoitus jätetty vuonna 2018, päivittää
tiedot), Veikko Niemelä, Rauno Rantaniemi, Maarit Ruopsa, Juha Taanila.

Tiedoksi: asianosaiset, Helena Maaninka

TARKLTK 27.4.2022 § 17

Esittelijä (Vpj.):

Hyväksytään saapuneet sidonnaisuusilmoitukset. Sidonnaisuusilmoitukset jaetaan jäse-
nille kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Seuraavilta henkilöiltä ei ole saatu päivitettyä sidonnaisuusilmoitusta. Pyydetään heitä tekemään ilmoitus välittömästi:

Ulla Ilvesluoto, Sinikka Kangas, Merja Korva, Veikko Niemelä, Maarit Ruopsa

Seuraavat henkilöt ovat päivittäneet sidonnaisuusilmoituksensa.

Auvo Kilpeläinen
Rauno Rantaniemi
Juha Taanila

Tarkastuslautakunta käsitteli heidän sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyi ne ja päätti julkistaa sidonnaisuusilmoitukset kuntayhtymän internet-sivuilla.

Rauno Rantaniemi jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana toimi tällöin Eila Kivioja.

Tiedoksi: Marja Väisänen, asianosaiset.

TARKLTK 13.5.2022 § 25

Esittelijä (Vpj.):

Hyväksytään saapuneet sidonnaisuusilmoitukset. Sidonnaisuusilmoitukset jaetaan jäsenille kokouksessa

Tarkastuslautakunnan päätös:

Käytiin läpi Sinikka Kankaan ja Ulla Ilvesluodon sidonnaisuusilmoitukset.

Hyväksyttiin ne ja päätettiin julkaista ne sidonnaisuusilmoitusrekisterissä.

Tiedoksi: Marja Väisänen

TARKLTK 23.5.2022 § 34

Esittelijä (Vpj.):

Hyväksytään saapuneet sidonnaisuusilmoitukset. Sidonnaisuusilmoitukset jaetaan jäsenille kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Käsiteltiin Merja Korvan sidonnaisuusilmoitus. Tarkastuslautakunta päätti, että sidonnaisuusilmoitusta ei voida käsitellä puuttuvien tietojen osalta.

Tiedoksi: Merja Korva, Marja Väisänen

Tarkastuslautakunta toteaa vielä yleisellä tasolla, että tarkastuslautakunnalle toimitettaviin sidonnaisuusilmoitusten sisältöihin tulee kiinnittää huomiota tietojen täydellisyyden osalta.

TARKLTK 4.4.2023 § 16

Esittelijä (Vpj.):

Merkittään tiedoksi 10.11.2021 § 33, 17.12.2021 § 42, 18.2.2022 § 7, 27.4.2022 § 17, 13.5.2022 § 25 ja 23.5.2022 § 34 käsitelty sidonnaisuuksien ilmoittaminen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

17 § Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomströmin ajankohtaiskatsaus

TARKLTK 17.12.2021 § 40

Esittelijä (Vpj.):

Kuullaan talouden toteumasta, investointien toteumasta, rakentamiskustannusten kehitymisestä, Mediatri-ohjelmasta ja muista ajankohtaisista asioista sekä merkitään tiedoksi kuultu esittely.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Kuultiin ja merkittiin tiedoksi talous- ja hallintopäällikön toteumasta, investointien toteumasta, rakentamiskustannusten kehittymisestä ja muista ajankohtaisista asioista.

TARKLTK 4.4.2023 § 17

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 17.12.2021 § 40 käsitelty talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomströmin ajankohtaiskatsaus.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

18 § Tilintarkastajan ajankohtaiskatsaus

TARKLTK 17.12.2021 § 43

Esittelijä (Vpj.):

Kuullaan ja merkitään tiedoksi tilintarkastajan ajankohtaiskatsaus

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kari Räisänen poistui kokouksesta klo 11.54 pykälän käsittelyn aikana.

TARKLTK 4.4.2023 § 18

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 17.12.2021 § 43 käsitelty tilintarkastajan ajankohtaiskatsaus.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

19 § Kuntayhtymän johtaja kuuleminen klo 10.05-10.40

TARKLTK 18.2.2022 § 4

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi kuntayhtymän johtajan Anita Lammassaaren kuuleminen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti. Tilikaudesta 2021 tulee kuntayhtymän osalta ylijäämäinen.

TARKLTK 4.4.2023 § 19

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 18.2.2022 § 4 käsitelty kuntayhtymän johtajan kuuleminen klo 10.05-10.40.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

20 § Myllärin koulun rehtorin kuuleminen klo 11.15-12.00

TARKLTK 18.2.2022 § 5

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi Myllärin koulun rehtori Maarit Lasasen kuuleminen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 20

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 18.2.2022 § 5 käsitelty Myllärin koulun rehtorin kuuleminen klo 11.15-12.00

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

21 § Työsuojeluvaltuutettujen kuuleminen klo 10.45-11.15

TARKLTK 18.2.2022 § 6

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi työsuojeluvaltuutettujen Tiina Molkoselän kuuleminen.

Toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu Nina Joutsen on estynyt saapumasta kokoukseen, lisäksi työsuojeluvaltuutettu Aku Huhtala on estynyt saapumasta kokoukseen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 21

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 18.2.2022 § 6 käsitelty työsuojeluvaltuutettujen kuuleminen klo 10.45-11.15

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

22 § Rakennus- ja kiinteistötoimikunnan puheenjohtaja on Auvo Kilpeläinen kuuleminen (kiinteistöasiat) klo 10.05-10.40

TARKLTK 27.4.2022 § 14

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi rakennus- ja kiinteistötoimikunnan puheenjohtaja Auvo Kilpeläisen kuuleminen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 22

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 27.4.2022 § 14 käsitelty rakennus- ja kiinteistötoimikunnan puheenjohtaja on Auvo Kilpeläisen kuuleminen (kiinteistöasiat) klo 10.05-10.40

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti

23 § Jaana Koskela vs. talous- ja hallintopäällikkö, Kolpeneen tilinpäätös 2021 klo 10.45-11.30

TARKLTK 27.4.2022 § 15

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi vs. talous- ja hallintopäällikkö Jaana Koskelan kuuleminen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti

TARKLTK 4.4.2023 § 23

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 27.4.2022 § 15 käsitelty Jaana Koskela vs. talous- ja hallintopäällikkö, Kolpeneen tilinpäätös 2021 klo 10.45-11.30

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti

24 § Tilintarkastajan raportti tilintarkastuksesta 2021

TARKLTK 27.4.2022 § 16

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi tilintarkastajan raportti tilintarkastuksesta 2021.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 24

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 27.4.2022 § 16 käsitelty tilintarkastajan raportti tilintarkastuksesta 2021.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti

25 § Arviointikertomus 2021

TARKLTK 13.5.2022 § 24

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet kunnassa (kuntayhtymässä).

Lautakunnan tehtävänä on kiinnittää huomiota toiminnan, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tarkoituksenmukaisuuteen. Tarkastuslautakunta on kuntayhtymän toiminnan poliittinen arvioija ja arvioi poliittisen ohjauksen toteutumista ja tuloksellisuutta, kun taas tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksessa arvionsa toiminnan oikeellisuudesta ja laillisuudesta.

Arviointikertomus on tarkastuslautakunnan käsitys siitä, kuinka yhtymähallitus ja muut yhtymän viranomaiset ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa. Erityisesti arvioinnissa on syytä kiinnittää huomiota siihen, mitkä tavoitteet eivät ole toteutuneet.

Esittelijä (Vpj.):

Laaditaan arviointikertomus.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Laadittiin arviointikertomusta ja päätettiin, että arviointikertomus viimeistellään loppuun seuraavassa kokouksessa.

Tark. ltk 23.5.2022 § 32

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen 2021 valmiiksi sekä allekirjoittaa sen.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Tiedoksi: Valtuusto

TARKLTK 4.4.2023 § 25

Esittelijä (Vpj.):

Merketään tiedoksi 13.5.2022 § 24 ja 23.5.2022 § 32 käsitelty arviointikertomus 2021.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

26 § Tilintarkastuskertomus 2021

Tark. ltk 23.5.2022 § 33

Tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kuntayhtymän hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kuntayhtymän tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 esitetään kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan on käsiteltävä tilintarkastajan tilintarkastuskertomus ja annettava

siitä lausuntonsa sekä otettava kantaa siihen, onko tilinpäätös hyväksyttävissä ja tilivelvollisille myönnettävissä vastuuvapaus.

Jos tilintarkastuskertomuksessa on esitetty muistutus, on tarkastuslautakunnan hankittava siitä asianomaisen selitys ja sekä hallituksen lausunto ja esitettävä valtuustolle omakäsi-tyksensä mahdollisesti tarpeellisista toimenpiteistä.

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastuskertomuksessa ei ole Kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta taikka muuta merkittävää huomautusta, joten tarkastuslautakunta ei pidä tarpeellisena lausunnon pyytämistä hallitukselta tilintarkastuskertomuksen sisäl- löstä.

1. Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.
2. Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että
 - a. vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja
 - b. kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tili- kaudelta 1.1. – 31.12.2021.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti

Tiedoksi: Valtuusto

TARKLTK 4.4.2023 § 26

Esittelijä (Vpj.):

Merkitään tiedoksi 23.5.2022 § 33 käsitelty tilintarkastuskertomus 2021.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

27 § Muut asiat sekä tarkastuslautakunnan seuraavan kokouksen ajankohta ja käsiteltävät asiat

TARKLTK 10.11.2021 § 34

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat. Päätetään seuraavan kokouksen ajankohdasta ja käsiteltävistä asioista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Seuraava kokous pidetään 17.12.2021 klo 10.00 alkaen.

Kokouksessa käsitellään arviointisuunnitelma 2021–2022.

Seuraavaan kokoukseen kutsutaan talous- ja hallintojohtaja kertomaan talouden toteumasta, investointien toteumasta, rakentamiskustannusten kehittymisestä, Mediatrionohjelmasta ja muista ajankohtaisista asioista.

TARKLTK 17.12.2021 § 44

Esittelijä (Vpj.):

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat. Päätetään seuraavan kokouksen ajankohdasta ja käsiteltävistä asioista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin, että seuraava kokous pidetään 18.2.2022 klo 10.00 alkaen. Kokouksessa käsitellään sidonnaisuusilmoitukset, kuullaan johtavia viranhaltijoita (päätetään myöhemmin) ja tutustutaan Kolpeneen toimintaan (esittely, kierros Kolpeneen alueella eri yksiköissä).

TARKLTK 18.2.2022 § 8

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat. Päätetään seuraavan kokouksen ajankohdasta ja käsiteltävistä asioista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 27.4.2022 klo 10.00 alkaen.

Kokoukseen kutsutaan kiinteistölautakunnan puheenjohtaja klo 10.05–10.40 (kiinteistöasiat) ja vs. talous- ja hallintopäällikkö (Kolpeneen tilinpäätös 2021) klo 10.45–11.30

TARKLTK 27.4.2022 § 18

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat. Päätetään seuraavan kokouksen ajankohdasta ja käsiteltävistä asioista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Seuraava kokous pidetään 13.5.2022 klo 14.00 alkaen. Jäsenet toimittavat tark.ltk puheenjohtajalle ja sihteerille omat arviointikertomusosionsa 11.5.2022 mennessä

TARKLTK 13.5.2022 § 26

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat. Päätetään seuraavan kokouksen ajankohdasta ja käsiteltävistä asioista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Seuraava kokous pidetään 23.5.2022 klo 09.00.

Ei muita asioita

TARKLTK 23.5.2022 § 35

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat. Päätetään seuraavan kokouksen ajankohdasta ja käsiteltävistä asioista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Ei muita asioita. Seuraava kokous pidetään 26.8.2022 klo 9.00.

TARKLTK 4.4.2023 § 27

Esittelijä (Vpj.):

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat. Päätetään seuraavan kokouksen ajankohdasta ja käsiteltävistä asioista.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti. Seuraava kokous pidetään 25.4.2023 klo 9.00.

28 § Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

TARKLTK 10.11.2021 § 35

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Esittelijä (Vpj.):

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 17.12.2021 § 45

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Esittelijä (Vpj.):

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 18.2.2022 § 9

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Esittelijä (Vpj.):

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 27.4.2022 § 19

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Esittelijä (Vpj.):

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 13.5.2022 § 27

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Esittelijä (Vpj.):

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 23.5.2022 § 36

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Esittelijä (Vpj.):

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TARKLTK 4.4.2023 § 28

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Esittelijä (Vpj.):

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunnan päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

29 § Kokouksen päättäminen

TARKLTK 10.11.2021 § 36

Varapuheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40

TARKLTK 17.12.2021 § 46

Varapuheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.27.

TARKLTK 18.2.2022 § 10

Varapuheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.15.

TARKLTK 27.4.2022 § 20

Varapuheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.20.

TARKLTK 13.5.2022 § 28

Varapuheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.03.

TARKLTK 23.5.2022 § 37

Varapuheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.20.

TARKLTK 4.4.2023 § 29

Varapuheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.27.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, jos päätös koskee:
- Kuntalain 91 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain § 91:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL91 §). Pykälät (tarkastuslautakunta täyttää) §:t 9–29
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän hallitus
Postiosoite Myllärintie 35, 96400 Rovaniemi
Käyntiosoite Myllärintie 35, 96400 Rovaniemi
Sähköpostiosoite kolpeneen.palvelukeskus@lshp.fi
Faksinumero 016 365 740
Virka-aika Ma-pe klo 9-15

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Muutoshakemus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikaan viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ei ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei suositella lähetettäväksi sähköpostitse tai sen liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet
Ltk

Hallitus

Valtuusto

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.