



lapha.fi

Lapin hyvinvointialue
Lappi buresveadjinguovlu
Laapi pyereestvaijeemkuávlu
Lappi pue'rrvääjjamvu'vdd

Ohjeet palveluntuottajille
5.7.2023

Ohjeet palveluntuottajille koskien rekisteröintiä ja siihen liittyviä lomakkeita liitteineen



Sisällys

1. Yleistä	1
2. Yksityisten sosiaalipalveluiden tuottaminen ja rekisteröinti	2
2.1. Rekisteröinti.....	2
2.2. Rekisteristä poistaminen.....	2
2.3. Muutoksista tiedottaminen sekä yhteystiedot.....	3
3. Tukipalvelut.....	3
4. Ilmoituksenvaraiset palvelut.....	4
5. Palvelusetelituottajuus	4
5.1. Palvelusetelituottajaksi hakeutuminen.....	4
6. Luvanvaraiset palvelut	5
7. Lomakkeet ja liiteluettelo (päivittyä syksyllä 2023)	5

Lisätiedot ja versiohistoria

Helena Hartikainen, suunnittelija
Sosiaalipalvelut, toimialajohto
040 651 95 76, helena.hartikainen@lapha.fi

Versiohistoria

Muutos	Tekijä, päiväys



1. Yleistä

Lapin hyvinvointialue vastaa palveluntuottajien rekisterin ylläpidosta.

Tuottajarekisterit lomakehakemuksineen on pääasiallisesti jaettu kohderyhmittäin kolmeen luokkaan ja niiden alle on kirjattu palvelut. Osa palveluista on kaikille suunnattuja.

Ikääntyneiden palvelut

- kotihoito
- asumispalvelut
- omaishoidon vapaat yli 65-vuotiaat

Perhe- ja työikäisten palvelut

- lapsiperheiden kotipalvelu
- kotihoito
- asumispalvelut
- mahdolliset muut palvelut

Vammaisten palvelut

- vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu
- asumispalvelut
- omaishoidon vapaat alle 65-vuotiaat
- mahdolliset muut palvelut

Tukipalvelut (kaikki kohderyhmät)

- siivouspalvelu
- ateriapalvelu
- vaatehuoltopalvelu
- asiointi- ja saattajapalvelu
- osallisuutta ja kanssakäymistä edistävä tai tukeva palvelu
- muut tukipalvelut (esim. veteraaneille)

Tuottajaksi voi hakeutua jatkuvasti ja hakeutuminen tapahtuu sähköpostilla kirjaamo@lapha.fi tai Kirjaamo, PL 8041 Lapin hyvinvointialue/ LKS 96101 Rovaniemi.



2. Yksityisten sosiaalipalveluiden tuottaminen ja rekisteröinti

Sosiaalipalveluiden yksityistä tuottamista määrää [Laki yksityisistä sosiaalipalveluista \(922/2011\)](#).

Tähän liittyen on laadittu Sosiaali- ja terveysministeriön 1.12.2011 tiedote - [Laki yksityisistä sosiaalipalveluista voimaan 1.10.2011](#).

Muuta kuin ympärivuorokautista sosiaalipalvelutoimintaa järjestävän palvelujen tuottajan täytyy tehdä ilmoitus jokaiselle hyvinvointialueelle, jossa aikoo palveluja tuottaa. Palveluntuottajan täytyy tehdä ilmoitus ennen kuin alkaa toimia uudella hyvinvointialueella. Uusi ilmoitus tehdään myös silloin, kun alkaa tuottaa uusia palveluja, joista ei ole aikaisemmin ilmoittanut kyseiselle hyvinvointialueelle.

Palveluntuottaja tekee kirjallisen sopimuksen sekä suunnitelman tuottamistaan palveluista yhteistyössä asiakkaan kanssa. Palveluntuottajan on nimettävä vastuuhenkilö, joka vastaa siitä, että toteutettavat palvelut täyttävät niille laissa, sopimuksissa ja palvelu- tai muissa vastaavissa suunnitelmissa asetetut vaatimukset.

Ennen palvelutuotannon aloittamista tulee yksityinen sosiaalipalveluiden tuottaminen rekisteröidä Lapin hyvinvointialueella.

2.1. Rekisteröinti

Rekisteröinti pyritään tekemään noin kuukauden tai kahden (1-2 kk) sisällä hakemuksen saapumisesta. Mikäli hakemus on täytetty puuttuvien tietojen tai liitteiden puuttuessa, hyvinvointialue lähettää palveluntuottajalle pyynnön hakemuksen täydentämisestä.

Palveluntuottaja saa kirjallisen ilmoituksen rekisteröinnistä, kun hakemus liitteineen on käsitelty. Lapin hyvinvointialue ylläpitää julkista luetteloa hyväksymistään yksityisistä palvelujen tuottajista. Tiedot palveluntuottajista ja näiden tuottamista palveluista ovat saatavilla Lapin hyvinvointialueen verkkosivuilla.

2.2. Rekisteristä poistaminen

Palveluntuottaja voi itse pyytää rekisteristä poistamista esimerkiksi toiminnan päättyessä.

Rekisteristä poistamiseen vaikuttavia asioita ovat myös, jos palveluntuottaja ei noudata hyviä hoito- ja palvelukäytäntöjä, on syyllistynyt ammattinsa harjoittamisessa vakavaan menettelyrikkomukseen tai palveluntuottajan itsenäinen ammatinharjoittamisoikeus on rajoitettu tai poistettu, on tullut maksukyvyttömäksi, ei ole kyennyt hoitamaan laskujaan eräpäivään



mennessä, on aloittanut akordimenettelyn, on asetettu selvitystilaan, velkajärjestely on vahvistettu tai hakemus on vireillä, on haettu tai asetettu konkurssiin, palveluntuottaja taikka sen johtohenkilö tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö on tuomittu henkilöön tai talouteen kohdistuneesta rikoksesta (jolla on merkitystä palveluntuottamisen edellytysten toteutumisessa), on laiminlyönyt vakuutusmaksujen, verojen tai sosiaaliturvamaksujen suorittamisen (poikkeuksena tehty sopimus verottajan kanssa) tai palveluntuottaja on antanut olennaisesti vääriä tietoja yrityksestä ja sen toiminnasta.

Rekisteristä poistamisesta palveluntuottaja saa kirjallisen ilmoituksen perusteineen.

2.3. Muutoksista tiedottaminen sekä yhteystiedot

Palveluntuottajan täytyy aina ennen toiminnan olennaista muuttamista tai lopettamista, sekä yhteystietojen muuttuessa tehdä kirjallinen ilmoitus Lapin hyvinvointialueelle (kirjaamo@lapha.fi) koskien palvelusetelipalveluita, tukipalveluita ja niihin rinnastettavia palveluita.

Muiden palveluiden (ilmoituksenvaraiset ja luvanvaraiset) osalta muutosilmoitukset osoitetaan aluehallintoviraston ohjeistusten mukaisesti niille aluehallintovirastoille, joiden alueella palvelua tuotetaan.

3. Tukipalvelut

Tukipalveluilla tarkoitetaan palveluja, joilla luodaan ja ylläpidetään henkilön kodissa sellaisia olosuhteita, että hän voi suoriutua jokapäiväiseen elämään kuuluvista toiminnoista mahdollisimman itsenäisesti, sekä palveluja, joiden avulla henkilö voi saada hyvinvointia tuottavaa sisältöä elämäänsä. Tukipalveluja ovat ateria-, vaatehuolto-, siivous- ja asiointipalvelut, sekä osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävät tai tukevat palvelut

Tukipalvelurekisterissä oleva palveluntuottaja voi myydä [sosiaalihuoltolain 19 §](#) mukaisia tukipalveluja arvonlisäverottomana henkilölle, joka tarvitsee niitä sillä perusteella, että hänen toimintakykynsä on alentunut korkean iän, sairauden, vamman tai muun vastaavan syyn vuoksi. Lisäksi tukipalveluja järjestetään henkilölle, joka tarvitsee niitä erityisen perhe- tai elämäntilanteen perusteella.

Lisätietoja sosiaalihuoltopalvelujen arvonlisäverottomuudesta [verottajan verkkosivuilta vero.fi](#). Palvelut voivat olla myös kotitalousvähennyskelpoisia asiakkaalle.

Tukipalveluiden, vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun sekä omaishoidon sijaishoidon osalta rekisteröidytään pelkästään Lapin hyvinvointialueelle.



4. Ilmoituksenvaraiset palvelut

Toiminta on ilmoituksenvaraista silloin, kun yksityinen palvelujen tuottaja aikoo harjoittaa muuta kuin ympärivuorokautista sosiaalipalvelutoimintaa pois lukien tukipalvelut. Palvelujen tuottajalla tarkoitetaan yhtiömuotoista yritystä, toiminimeä, säätiötä tai yhdistystä.

Ilmoituksenvaraisia sosiaalipalveluja ovat muun muassa kotihoito ja muut sosiaalihuollon avopalvelut, kuten perhetyö ja ammatillinen henkilökohtainen apu. Jos palveluntuottaja tekee samanaikaisesti hakemuksen ympärivuorokautisten yksityisten sosiaalipalvelujen antamiseen (lupahakemus), niin hän voi ilmoittaa samassa AVIn hakemuksessa myös ilmoituksenvaraiset palvelut.

Ilmoituksenvaraisten palveluiden osalta rekisteröidytään AVI:n ja Valviran ylläpitämään valtakunnalliseen rekisteriin Valveriin.

Ilmoituksenvaraisten palveluiden osalta täytetään AVI:n lomake ja toimitetaan lomakkeessa olevan liiteluettelon mukaiset liitteet.

Ilmoitus on tehtävä ennen toiminnan aloittamista, olennaista muuttamista tai lopettamista jokaiselle hyvinvointialueelle, jossa tuottaa palveluja. Hyvinvointialue lähettää tekemäsi ilmoituksen aluehallintovirastoon sekä liittää oheen oman lausuntonsa, minkä jälkeen aluehallintovirasto tekee päätöksen palvelujen rekisteröinnistä.

5. Palvelusetelituottajuus

Lapin hyvinvointialue hyväksyy sosiaalihuollon palvelujentuottajat, joiden palvelujen ostamiseen palveluseteliä voidaan käyttää.

Lapin hyvinvointialueella on käytössä sähköinen Vaana palvelusetelijärjestelmä.

5.1. Palvelusetelituottajaksi hakeutuminen

Yleinen sääntökirja ja palvelukohtainen sääntökirja tulee lukea ennen palvelusetelituottajaksi hakeutumista. Yritys voi hakeutua palvelusetelituottajaksi Lapin hyvinvointialueelle niihin palveluihin, joihin yrityksellä on voimassa oleva AVI:n rekisteröinti tai toimilupa, Valviran toimilupa tai on Lapin hyvinvointialueen palveluntuottajarekisterissä tukipalveluiden, vammaispalvelulain henkilökohtaisen avun ja omaishoidon sijaishoidon osalta.

Sääntökirjat löytyvät [Lapin hyvinvointialueen verkkosivuilta](#).

Mikäli palveluntuottaja haluaa palvelusetelituottajaksi, siihen tulee hakeutua erikseen [Lapin hyvinvointialueen verkkosivuilta löytyvillä lomakkeilla](#).



Puutteellisen palveluhakemuksen lähettäminen ei nopeuta valmistelu-/tarkastusprosessia ja palvelusetelituottajaksi hyväksymistä, päinvastoin.

Yksityisen palvelujen tuottajan palveluiden on oltava vähintään vastaavien hyvinvointialueen palvelujen tasoisia. Hyvinvointialue voi asettaa palveluille lisäksi vaatimuksia, jotka liittyvät asiakkaiden tarpeisiin, palvelujen määrään, laatuun tai kunnan olosuhteisiin. Vaatimusten on oltava syrjimättömiä ja perustuttava puolueettomasti arvioitaviin seikkoihin.

Hyvinvointialueen pitää peruuttaa hyväksymisensä, jos palvelujen tuottaja ei enää täytä näitä edellytyksiä.

6. Luvanvaraiset palvelut

Jos olet yksityisten, ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen tuottaja, sinulla täytyy olla lupa tuottaa palveluja. Tällaisia palveluja ovat esimerkiksi eri asiakasryhmien ympärivuorokautiset asumispalvelut, päihdehuollon laitoshoido, lastensuojeluyksikkö tai ammatillinen perhekoti.

Luvanvaraiset sosiaalipalvelut kuuluvat Aluehallituksen (AVI) ja Valviran toimialueeseen. Luvanvaraisten sosiaalipalveluiden ohjeet sekä hakuprosessit löytyvät myöntävien [viranomaisten ohjeista](#).

Yksityisiä, ympärivuorokautisia palveluja tuottavan täytyy hakea muutosta aikaisempaan lupaan, kun toiminta muuttuu olennaisesti. Jos aiot aloittaa toiminnan uudessa yksikössä, sinun täytyy siis hakea lupaasi muutosta. Hae muutosta lupaan toimintasi laajuuden perusteella joko aluehallintovirastolta tai Valviralta.

7. Lomakkeet ja liiteluettelo (päivittyä syksyllä 2023)

Päivitetyt lomakkeet julkaistaan syksyn 2023 aikana [Lapin hyvinvointialueen verkkosivuilla](#):

- Ikääntyneiden palvelut
- Vammaisten palvelut
 - Henkilökohtainen apu
 - Asumispalvelut
- Perhe- ja työikäisten palvelut
- Tukipalvelut
- Luettelo vaadituista liitteistä
- AVIn ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta